

Optimisez votre temps avec la méthode Gamonnet

Outlook, Notes, Google Enterprise, Mind Mapping, Office 365, SharePoint

LU POUR VOUS : SEPT CONSEILS AUX DIRIGEANTS POUR AMÉLIORER LA PRODUCTIVITÉ DE LEURS EMPLOYÉS

productivité 2020
les affaires

Solutions pour accroître la productivité
du Québec de 20% d'ici 2020



Toutes les compagnies souhaitent obtenir de leurs employés la meilleure rentabilité possible. Afin d'y parvenir, vous trouverez ici 7 clefs qui vous permettront d'atteindre vos objectifs pour mieux intéresser vos collègues.



(Photo : Bloomberg)

1- NOURRIR L'INTERESSEMENT ET MOTIVER L'ENGAGEMENT A TOUS LES NIVEAUX DE LA CHAINE HIERARCHIQUE

Cessez d'être focalisé sur les problématiques liées aux cadres supérieurs de votre entreprise. Vous devez également vous soucier des employés subalternes qui constituent le fondement de votre organisation. Pour les rallier à votre cause, gardez toujours à l'esprit qu'en économie, « il n'est de richesse que d'hommes ».

Optimisez votre temps avec la méthode Gamonnet

Outlook, Notes, Google Enterprise, Mind Mapping, Office 365, SharePoint

2- ÊTRE RETROACTIF ET METTRE EN AVANT REGULIEREMENT LE TRAVAIL DE CHACUN

Pierre angulaire de votre entreprise, la rétroaction est un principe fondamental dans la gestion de votre main d'œuvre. Cette dernière a besoin d'avoir des retours sur son travail, d'être encouragée. La critique est nécessaire qui doit être constructive et permettre d'améliorer les prestations de chacun.

3- APPREHENDER L'EMPLOYE AVEC RESPECT

Sortez du simple cadre professionnel: votre employé est un individu qui mérite toute votre attention. Respecté et considéré, votre collègue sera toujours plus enclin à faire un effort supplémentaire pour le bien-être de l'entreprise. Le supplément d'âme ne s'achète pas toujours, il s'établit dans la confiance et le respect d'autrui.

4- ASSURER UNE FORMATION PERTINENTE ET ADAPTEE A TOUT LE PERSONNEL

De nombreuses sociétés ne jurent que par la formation de leurs éléments les plus décisionnaires, négligeant ainsi les subalternes. Erreur stratégique s'il en est, l'employé qui amorce une carrière managériale a besoin de plus d'encadrement et de formation que son collègue plus expérimenté.

5- SOUTENIR L'EMPLOYE A TOUS MOMENTS

L'employé doit se sentir choyé. Remplacer son matériel vieillissant, le soutenir face à des critiques infondées, lui procurer un savant équilibre entre sa vie professionnelle et son épanouissement personnel: autant de petites attentions que n'oubliera pas votre collègue. La bonne volonté et la loyauté sont parfois histoire de détails.

6- LAISSER S'EXPRIMER VOS SENTIMENTS

Ne soyez pas avare de compliments. La reconnaissance du travail est parfois un vecteur de motivation plus efficace que le simple aspect financier. Si ce dernier point tend à s'inverser à un niveau plus senior, la performance de vos collègues s'inscrit dans une motivation qui se fonde sur la reconnaissance du travail.

Optimisez votre temps avec la méthode Gamonnet

Outlook, Notes, Google Enterprise, Mind Mapping, Office 365, SharePoint

7- FAIRE DE SA CLASSE DIRIGEANTE UN MODELE POUR LES JEUNES GENERATIONS

Vos employés les plus expérimentés doivent être irréprochables. Ils doivent inspirer l'effort et le respect. Chacun doit avoir envie de "monter au front" avec son responsable. Rien n'est pire qu'un employé subalterne qui perd confiance en son supérieur. Le mal se répand et vous êtes alors face à de sérieux problèmes. Afin d'éviter toute mutinerie, l'autorité doit être légitimée, l'esprit de corps célébré.

Retrouvez les détails de cet article sur : <http://onforb.es/15dSukA>

(Référence : forbes.com)